

oVice 利用マニュアル

NPO 法人バードリサーチ
Ver. 20221229

このマニュアルは、バードリサーチが運営するオンライン会議等で、皆さまにスムーズに oVice を利用していただくために作成したものです。修正すべき点などあれば、高木（takagi@bird-research.jp）まで、メールでご指摘ください。

環境によって画面や設定方法が違うかもしれません

このマニュアルは、主に PC（Windows, Mac）の利用を念頭に置いています。このマニュアルで使用する画面は Windows 環境で作成しています。タブレットやスマートフォンでも利用できますが、画面や設定方法などが少し異なります。

PC 環境を整える

PC にマイク、内臓スピーカー（イヤホンやヘッドホンでも可）が付いているか、確認してください。カメラは基本的には使用しません。

ウェブブラウザを準備する

推奨環境は PC となっていますが、スマートフォンでも利用可能です。

PC の場合のウェブブラウザは Windows、Mac とも、Chrome の利用が推奨されていますが、Edge でも利用可能です。Mac については、Safari で利用可能です。

Firefox は一部の機能に不具合を確認していますし、Internet Explorer は非対応となっています。スムーズな参加のため、Chrome のインストールをお願いします。

oVice 会場への入場

メール等でバードリサーチから通知された oVice 会場の URL リンクをクリックしてください。ウェブブラウザが起動し、下の画面が開きます。聴講のみの参加者は、アカウントを取得（oVice の会員登録）は必要ありません。発表者・出店者は、oVice の機能権限を付与する必要が出たとき、アカウントの取得をお願いすることがあります。

聴講のみの参加者



ブラウザが開くと、上のような画面が開きます。ご自身の「名前 所属」を簡潔に記入して「入室する」ボタンをクリックしてください。

発表者・出店者（事務局から依頼があった場）



事務局から依頼があった場合は、左の画面で「ログイン」→上の画面で「会員登録」を。

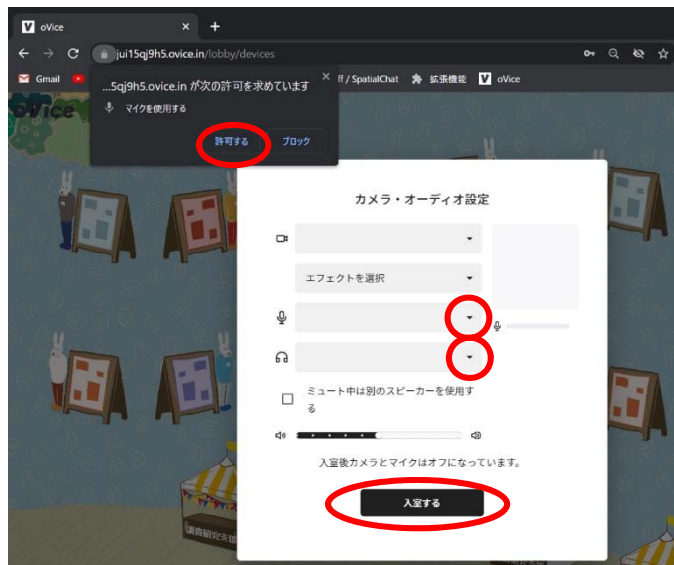
入場時のマイクやカメラの設定

入室すると、画面上部のブラウザ側で、ポップアップが開きますので、マイクの使用を許可してください。カメラは基本使わないのでブロックしても構いません。

続いて、oVice 側のポップアップウィンドでも、マイクとスピーカーの設定を確認し、「入室する」ボタンを押して、入室してください。

複数のマイクやスピーカーが接続されている場合は、各項目の右の「▼」をクリックして、選択してください。

ここでカメラを使える状態にしても、意図的にカメラを使う操作をしなければ、他の参加者にカメラの映像が見られることはありません。



入室時は、マイクもカメラもオフの状態になります。

oVice 内の移動

ここでは、簡単な操作説明と、会場の説明をします。

入室するとブラウザの画面内
左上に入力した名前が入った
アイコンがあります。

これがあなたの位置を示している
「アバター」と呼ばれるものです。



ポスター会場では、このアバターを移動させて、他の参加者と会話をしたり、ポスターを見たりします。アバターを移動させる方法は3通りあります。

- 移動したい場所をダブルクリック
- 自分のアバターをドラッグする
- PC キーボードの矢印キーを押す

画面の右側を表示するためには、ウィンドウ下部のスライダーをドラッグしてください。

画面の上下の移動には、マウスのローラーを転がしてください。

声が届く範囲

入室時はマイクがミュートになっています。画面下のアイコンリストの一番左にあるマイクアイコンをクリックしてマイクをオンにするとアバターのまわりに表示される円形の影の範囲に声が届きます。円の端では声は小さくなります。



声が聞こえる範囲。

この円はアバターの向きによって変わります。相手の声が聞こえても、あなたの声が届いていないことも。



oVice の基本的な操作方法については、下記ページも参照してください。

oVice ヘルプセンター【簡易版】oVice 基本操作ガイド

<https://ja.ovice.wiki/3381928ee25b499db36b0f26458e0391>

アバターの設定

自分の位置を表すアイコンを、oViceでは「アバター」と呼びます。アバターの絵は、入場時に自動で設定されます。アバターの下部に記載される名前は、入場時に記入した名前が入ります。

この情報は、画面下部の歯車アイコンから変更できます。歯車アイコンをクリックすると、カメラ・オーディオ設定が開きますので、「プロフィール」タブを選んでください。アバターを入れ替える場合は、**200px × 200p**程度の正方形の画像を用意してください。アバターの右下のカメラマークをクリックすると画像選択ウィンドが開きます。設定が終わったら、ウィンド下部の「保存」をクリックしてください。



事務局スタッフの印 Bマーク

事務局スタッフのアバターには、赤いBマークがついています。ポスター会場で困ったことがあったら、声をかけてください。

ポスターを見る

ポスターの表示の仕方は2通り。

ポスター上の  アイコンにアバターを近づける

→ 会場内のポップアップウィンドで開きます。

ポスター上の看板のポスター番号をクリック

→ 新規タブ ウィンドで開きます。



注意!!

わあ。
アバターが
隠れて
見えない!

閉じる×
アイコンが
ない!

そんな時は、何も
ない場所をダブル
クリック!!

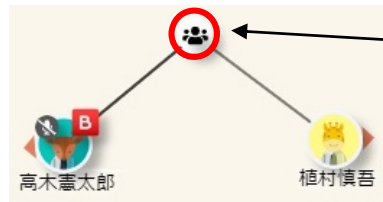
ポップアップウィンドを閉じる時は、アバターを移動して**その場を離れて**ください。

その他のコミュニケーションツール

画面下部の「+」アイコンをクリックするといくつかのツールが使えます。「画面共有」をして、相手に自分の画面を見せながら話すことも可能です。ポップアップウィンドを開くと最初は画面全体を選ぶタブが開いているので、「ウィンド」タブに切り替えて、共有したいアプリのウィンドを選んでから、「共有」ボタンをクリックしてください。



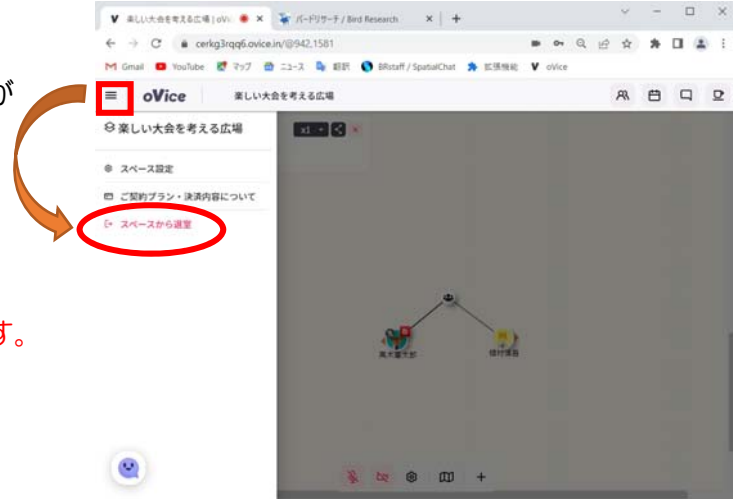
うまく声が伝わらない！
たくさんの聴講者にうまく声を届けたい、
という時は、「ミーティング」を使いましょう。
ミーティングアイコンが
アバターの近くに現れるので、
アイコンをクリックして
もらってください。



oVice の終了=退室

参加者はいつでも会場から退出することができます。左上のメニューアイコンをクリックすると開くプルダウンメニューから「スペースから退出」をクリックしてください。

一度退室しても、もう一度、入室可能です。



重要：禁止される違反行為について <研究成果の保護>

ポスター発表ファイルは、ダウンロードが可能です。ですが、

発表者に無断で再配布は絶対にしないでください。発表内容の盗用は絶対にしないでください。

違反された方は、お名前を公表させていただきます。また、バードリサーチが開催するオンラインミーティングへの参加は以後一切お断りさせていただきます。